

Инструкция для подачи заявки от лица самого участника

1. Зарегистрируйтесь на ДМИП.рф и активируйте свой аккаунт
2. Перейдите на страницу конференции
<https://дмип.рф/?page=project&mode=show&project=230>
3. Выберите пункт «Подать заявку»
4. Выберите секцию для подачи заявки, нажмите «Заявиться»
5. Убедитесь, что в графе «Заявка от» указано Ваше имя, нажмите «Заявить»
6. Заполните электронную анкету
7. После заполнения анкеты нажмите «Подтвердить заявку»
8. В правой части экрана появится возможность загрузки работы к заявке, загрузите работу согласно требованиям
9. Ожидайте результата

Инструкция для подачи заявки от лица руководителя работы

1. Зарегистрируйтесь на ДМИП.рф и активируйте свой аккаунт
2. Перейдите в личный кабинет аккаунта (кнопка «Кабинет»)
3. Выберите раздел «Подопечные»
4. Выберите опцию «Добавить»
5. Введите ФИО участника полностью
6. Перейдите на страницу конференции
<https://дмип.рф/?page=project&mode=show&project=230>
7. Выберите пункт «Подать заявку»
8. Выберите секцию для подачи заявки, нажмите «Заявиться»
9. Убедитесь, что в графе «Заявка от» указано имя необходимого подопечного, нажмите «Заявить»
10. Заполните электронную анкету
11. После заполнения анкеты нажмите «Подтвердить заявку»
12. В правой части экрана появится возможность загрузки работы к заявке, загрузите работу согласно требованиям
13. Ожидайте результата